

Guide du Directeur de Jeu (DJ) – Blackball **Catégorie Mixte Régionale**

1. Rôle et responsabilités

- Assure le respect du règlement sportif et disciplinaire
- Garant du bon déroulement de la compétition
- Veille à la sécurité et au respect du matériel et de la salle hôte
- Est arbitre s'il est appelé à surveiller un coup litigieux
- Représente le club et la salle qui l'héberge, se doit de montrer l'exemple (comportement impartial, pas d'alcool autorisé, tenue correcte)

2. Avant le tournoi

✓ Préparation administrative

- Impression de la feuille d'émargement et de droit à l'image si nécessaire

✓ Installation

- Installation de la table de marque (au plus près des joueurs)
- Mise en place des QR codes sur les tables de billard
- Préparation des chronomètres

✓ Communication avant tournoi

- Vérification des tenues sportive lors de l'émargement des joueurs
- Rappel des règles spécifiques :
 - Annoncer **la formule du tournoi**
 - 1 seul time out (pause) par match. Le time out se prend entre deux racks. Le joueur doit informer le DJ de sa pause.
 - Rappel des points importants sur l'application des cartons disciplinaires. Chaque couleur implique une sanction différente (Avertissement, Perte d'une partie, Perte d'un match, Exclusion de la compétition). 
 - L'utilisation du téléphone portable est interdite (hors mise à jour du score)
 - Le coaching est interdit. Ne pas discuter avec une autre personne que son adversaire ou le DJ/arbitre.



- Les coups timés sont autorisés sur demande d'un joueur. Le DJ désigne un joueur. (voir Annexes pour QR code qui amène sur le timer BAP et règles de time). Bien préciser au joueur de surveiller le temps et d'annoncer à 20 et à 5 secondes restantes. Pour rappel, le joueur qui time n'est pas arbitre

3. Pendant le tournoi

✓ Gestion des matchs

- Attribution des tables
- Vérifier que les joueurs activent leur chronomètre
- Surveiller que les polos soient bien rentrés dans le pantalon pour les hommes
- Surveiller que les joueurs ne soient pas sur leur téléphone
- Surveiller que les joueurs ne parlent qu'avec leur adversaire
- Ne pas laisser un joueur s'entraîner sur une table libre
- Lorsque le chronomètre sonne, la partie s'arrête immédiatement. S'il y égalité, tirage à la bande et un triangle PAT est reformé

✓ Discipline & arbitrage

- Application des cartons de pénalité (les cartons sont disponibles sur la lbif11.fr – section Blackball – menu déroulant Codes Sportifs)
- Gestion des litiges (écoute des deux parties, décision impartiale)
- Communication claire et calme avec les joueurs
- Pas d'alcool sur l'aire de jeu

4. Après le tournoi

- Résumé de déroulement de la journée à la Commission Sportive (csblack@lbif11.fr)
- Envoi du **rapport disciplinaire** (cartons distribués, incidents éventuels)
- Clôture du tournoi Cuescore

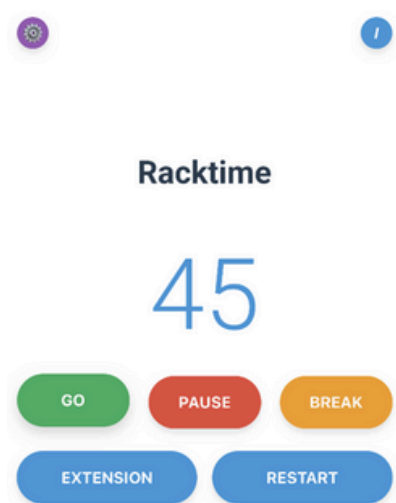


5. Annexes

Pour accéder au timer, scanner le QR code :



Pour paramétrer l'application, cliquer sur l'engrenage violet à gauche, cliquer sur BLACKBALL et mettre les mêmes secondes que sur l'image ci - dessous, puis enregistrer.



Paramètres

US

BLACKBALL

Temps standard (secondes):

Temps d'extension (secondes):

Temps après la casse (secondes):

ENREGISTRER

ANNULER



Guide du Directeur de Jeu (DJ) – Blackball **Catégorie Équipes**

1. Rôle et responsabilités

- Assure le respect du règlement sportif et disciplinaire
- Garant du bon déroulement de la compétition
- Veille à la sécurité et au respect du matériel et de la salle hôte
- Est arbitre s'il est appelé à surveiller un coup litigieux
- Représente le club et la salle qui l'héberge, se doit de montrer l'exemple (comportement impartial, pas d'alcool autorisé, tenue correcte)

2. Avant le tournoi

✓ Préparation administrative

- Impression de la feuille d'émargement et de droit à l'image si nécessaire

✓ Installation

- Installation de la table de marque (au plus près des joueurs)
- Mise en place des QR codes sur les tables de billard

✓ Communication avant tournoi

- Vérification des tenues sportive lors de l'émargement des joueurs
- **Le coaching est interdit**

3. Pendant le tournoi

✓ Gestion des matchs

- Attribution des tables
- Surveiller que les polos soient bien rentrés dans le pantalon pour les hommes
- Si une équipe veut filmer son match, vérifier que l'équipe adverse donne son accord



✓ **Discipline & arbitrage**

- Application des **cartons de pénalité** (les cartons sont disponibles sur la lbif11.fr – section Blackball – menu déroulant Codes Sportifs)
- Gestion des litiges (écoute des deux parties, décision impartiale)
- Communication claire et calme avec les joueurs
- **Pas d'alcool sur l'aire de jeu**

4. Après le tournoi

- Résumé de déroulement de la journée à la Commission Sportive (csblack@lbif11.fr)
- Envoi du rapport disciplinaire (cartons distribués, incidents éventuels)
- Clôture du tournoi Cuescore



Guide du Directeur de Jeu (DJ) – Blackball **Catégorie Jeune Régionale**

1. Rôle et responsabilités

- Assure le respect du règlement sportif et disciplinaire
- Garant du bon déroulement de la compétition
- **Prépare les jeunes au monde de la compétition (être pédagogue et bienveillant)**
- Veille à la sécurité et au respect du matériel et de la salle hôte
- Est arbitre s'il est appelé à surveiller un coup litigieux
- Représente le club et la salle qui l'héberge, se doit de montrer l'exemple (comportement impartial, pas d'alcool autorisé, tenue correcte)

2. Avant le tournoi

✓ Préparation administrative

- Impression de la feuille d'émargement et de droit à l'image si nécessaire

✓ Installation

- Installation de la table de marque (au plus près des joueurs)
- Préparation des chronomètres

✓ Communication avant tournoi

- Vérification des tenues sportive lors de l'émargement des joueurs. Dans le cas d'une tenue non adaptée, pour une première fois, le joueur pourra participer à la compétition, mais un rappel sera fait aux parents des mineurs (à noter dans CR)
- Expliquer brièvement les comportements adaptés à la compétition :
 - Saluer l'adversaire en début et fin de match
 - Ne pas se mettre dans la visée du joueur adverse
 - Lors d'un doute sur un coup ou sur une faute, demander l'intervention du directeur de jeu
 - Lors de l'attente de son match, ne pas gêner les joueurs qui jouent



- Rappel des règles spécifiques :
 - Annoncer la formule du tournoi et sa finalité
 - 1 seul time out (pause) par match. Le time out se prend entre deux racks. Le joueur doit informer le DJ de sa pause.
 - Rappel des points importants sur l'application des cartons disciplinaires. Chaque couleur implique une sanction différente (Avertissement, Perte d'une partie, Perte d'un match, Exclusion de la compétition).

3. Pendant le tournoi

✓ Gestion des matchs

- Attribution des tables
- Activer les chronomètres pour les plus jeunes
- Surveiller que les polos soient bien rentrés dans le pantalon
- Lorsque le chronomètre sonne, la partie s'arrête immédiatement. S'il y a égalité, tirage à la bande et un triangle PAT est reformé

✓ Discipline & arbitrage

- Application des cartons de pénalité (les cartons sont disponibles sur la lbif11.fr – section Blackball – menu déroulant Codes Sportifs)

Faire preuve de tolérance pour les joueurs lors de leurs premières compétitions

- Gestion des litiges (écoute des deux parties, décision impartiale)
- Communication claire et calme avec les joueurs

4. Après le tournoi

- Distribution des récompenses
- Résumé de déroulement de la journée à la Commission Sportive (csblack@lbif11.fr)
- Envoi du rapport disciplinaire (cartons distribués, incidents éventuels)
- Clôture du tournoi Cuescore

